

DOSSIER D'INSCRIPTION

RENTREE SCOLAIRE : 2026 / 2027

Photo

 6^{ème} 5^{ème} 4^{ème} 3^{ème} Redoublant : oui non

Identification de l'élève

 Nom : Prénom/s : Sexe : M F
 Né/e le :/...../..... lieu : Département : Pays : Nationalité :
 Régime : externe demi-pensionnaire Transport scolaire : oui non

Responsable légal 1	Responsable légal 2
père <input type="checkbox"/> mère <input type="checkbox"/> tuteur <input type="checkbox"/>	père <input type="checkbox"/> mère <input type="checkbox"/> tuteur <input type="checkbox"/>

 Personne à contacter en priorité : le père la mère le tuteur

Nom		
Prénom		
Adresse + code postale + ville		

N° sécurité sociale du parent qui couvre l'élève : _____

 L'élève est domicilié à l'adresse du père de la mère domicile commun du tuteur

Adresse mail OBLIGATOIRE		
Tél. domicile / / / / / / / /
Tél. travail / / / / / / / /
Tél. portable / / / / / / / /

 Situation familiale marié vie maritale célibataire Divorcé séparé veuf pacsé

 Autorise à communiquer l'adresse et mail aux associations de parents d'élèves oui non

 Accepte ponctuellement d'être informé par SMS. oui non

Nom et Prénom des autres enfants scolarisés au collège Pré Bénit

Situation professionnelle Code profession (voir au verso) : N°

Nom et adresse de l'employeur

 Si l'élève est confié à un tiers (tuteur) Confié à une famille d'accueil foyer
 Nom prénom :
 Adresse :
 Téléphone : / / / / .. Courriel :

 Personnes (autres que les parents) autorisées à récupérer mon enfant au collège
 Nom prénom : ☎ : Lien :
 Nom prénom : ☎ : Lien :
 Nom prénom : ☎ : Lien :
 Nom prénom : ☎ : Lien :

Scolarité 2025/2026 Nom et ville de l'établissement précédent :
 Classe fréquentée : Public privé

Profession des parents :

AGRICULTEURS :

- 11 : agriculteurs sur grange exploitation
- 12 : agriculteurs sur moyenne exploitation
- 13 : agriculteurs sur petite exploitation

ARTISANS, COMMERCANTS ET CHEFS D'ENTREPRISES :

- 21 : Artisans
- 22 : commerçants, agents de maîtrise
- 23 : chefs d'entreprise de 10 salariés ou plus

CADRES ET PROFESSIONS INTELLECTUELLES SUPERIEURES :

- 31 : professions libérales
- 33 : cadres de la fonction publique
- 34 : professeurs, professions scientifiques
- 35 : professions de l'information, des arts et des spectacles
- 37 : cadres administratifs et commerciaux d'entreprise
- 38 : ingénieurs et cadres techniques d'entreprise

PROFESSIONS INTERMEDIAIRES :

- 42 : professeurs des écoles, instituteurs et assimilés
- 43 : professions intermédiaires de la santé et du travail social
- 44 : clergé, religieux
- 45 : professions intermédiaires administratives de la fonction publique
- 46 : professions intermédiaires administratives et commerciales des entreprises
- 47 : techniciens
- 48 : contremaîtres, agents de maîtrise
- 83 : Militaire du contingent

EMPLOYES :

- 52 : employés civils et agents de service de la fonction publique
- 53 : policiers et militaires
- 54 : employés administratifs d'entreprise
- 55 : employés de commerce
- 56 : personnels des services directs aux particuliers
- 64 : chauffeurs

OUVRIERS :

- 62 : ouvriers qualifiés de type industriel
- 63 : ouvriers qualifiés de type artisanal
- 65 : ouvrier qualifié de la manutention, du magasinage et du transport
- 67 : ouvriers non qualifiés de type industriel
- 68 : ouvriers non qualifiés de type artisanal
- 69 : ouvriers agricoles

RETRAITES :

- 71 : anciens agriculteurs exploitants
- 72 : anciens artisans, commerçants, chefs d'entreprise
- 74 : anciens cadres
- 75 : anciennes professions intermédiaires
- 77 : anciens employés
- 78 : anciens ouvriers

AUTRES INACTIFS :

- 81 : chômeurs n'ayant jamais travaillés
- 84 : élèves, étudiants
- 86 : personnes diverses sans activité professionnelle de 60 ans et plus (sauf retraités)
- 85 : personnes diverses sans activité professionnelle de moins de 60 ans (sauf retraités)

Informations diverses

↳ DISPOSITIF « DEVOIRS FAITS » :

L'heure de devoirs faits est intégrée à l'emploi du temps de l'élève. En 6^{ème}, elle est obligatoire pour tous les élèves. Pour les autres niveaux, l'inscription se fait à la demande des parents ou sur proposition de l'équipe pédagogique.

↳ **SPORT SCOLAIRE** : L'association sportive du collège propose diverses activités qui peuvent varier selon les années (badminton, sport « boules », volley, hand-ball, l'athlétisme, rugby, danse, escalade...). La cotisation sera approximativement de 35€ pour l'année, et la carte TATOO permet d'en financer une partie : voir : <https://www.isere.fr/carte-tattoo>. Les inscriptions auront lieu en septembre.

↳ **REGIME DE SORTIE** : à choisir en début d'année pour chaque jour de la semaine

Case 1 : Elève externe : Pour chaque demi-journée, l'élève est autorisé à entrer pour sa première heure de cours et à quitter le collège à sa dernière heure de cours, y compris en cas d'absence prévue ou imprévue d'un professeur (en début ou en fin de demi-journée).

Case 2 : Elève demi-pensionnaire : l'élève est autorisé à entrer pour sa première heure de cours et à quitter l'établissement après sa dernière heure, y compris en cas d'absence prévue ou imprévue d'un professeur (en début ou en fin de journée).

Case 3 : Elève demi-pensionnaire ou externe : doit rester au collège de 8h25 à 17h00. En cas d'absence prévue d'un professeur, l'élève est autorisé à entrer plus tard ou sortir plus tôt si le responsable légal en a informé la vie scolaire par écrit via pronote. En cas d'absence imprévue d'un professeur en début ou en fin de journée, l'élève doit être présent au collège.

↳ **FOYER SOCIO EDUCATIF (FSE)** : Les informations nécessaires et les inscriptions vous seront communiquées en septembre.

FICHE DE SITUATION FAMILIALE ET AUTORISATION DE SORTIE

Année scolaire 2026-2027

❖ IDENTITÉ DE L'ÉLÈVE

Nom Prénom : Classe :

❖ SITUATION FAMILIALE

Parents mariés / vie commune

Parents séparés ou divorcés

➤ Autorité parentale :

Autorité parentale conjointe

Autorité parentale exclusive (préciser le parent) :

➤ Est-ce qu'un jugement est mis en place ?

Oui

Non

➤ Modalité de garde

Garde alternée 1 semaine /2

Garde exclusive

chez : la maman la papa

je souhaite transmettre des informations complémentaires concernant l'organisation du mode de garde (jours/semaines/horaires) :

.....
.....
.....

❖ AUTORISATION DE SORTIE DE L'ÉLÈVE


J'ai pris en compte que seules les personnes responsables ou personnes contact désignées par les responsables légaux pourront récupérer mon enfant au collège.

En cas de modification (rajout ou suppression de personnes contact) merci de bien vouloir faire un mail au secrétariat du collège : ce.0380111p@ac-grenoble.fr en indiquant le nom, le prénom, le lien de parenté et le numéro de téléphone de la personne.

Pièces justificatives à fournir

Pour être complet, votre dossier d'inscription doit contenir les pièces suivantes :

❖ **Secrétariat de scolarité :**

- Ce dossier d'inscription (5 pages) complété et signé par les 2 responsables légaux
- Photocopie d'un justificatif de domicile (des 2 parents si parents séparés)
- Photocopie du livret de famille complet (des parents et tous les enfants à charge)
- Photocopie jugement garde d'enfant (*en cas de divorce ou de séparation*)
- Un courrier du parent non présent lors de l'inscription stipulant qu'il approuve l'inscription au collège Pré Bénit pour son enfant (en cas de séparation sans jugement de garde).
- 2 photos récentes (*dont 1 collée au recto de ce dossier et nom et prénom de l'élève au dos de la 2ème photo*)
- Attestation d'assurance scolaire 2026/2027
- Consentement de l'étude automatique du droit à la bourse
- Copie de l'avis d'imposition N-1
- Formulaire d'engagement Parents / élèves charte informatique et règlement intérieur du collège
- Certificat de fin de scolarité du précédent établissement scolaire (EXEAT) (**uniquement pour les 5^e/4^e/3^e**)
- La convention tablette pour les 3^e (si vous souhaitez que votre enfant ait une tablette prêtée par le département).
 Attention : Pour les élèves de 6^e / 5^e / 4^e : la demande sera à faire en ligne sur l'ENT à la rentrée
- 3 derniers Bulletins trimestriels (**uniquement pour les 5^e/4^e/3^e**)
- Fiche d'inscription à la section Athlétisme (*seulement pour les élèves intéressés*)

❖ **Secrétariat d'intendance :**

- Fiche intendance ***pour tous les élèves EXTERNES et DEMI PENSIONNAIRES***
- 1 RIB collé sur la fiche intendance
- Attestation sur l'honneur de titulaire du compte

❖ **Infirmière :**

- Fiche médicale d'urgence infirmerie et suivi particulier
- Copie carnet de santé (partie vaccination)

Choix des options et LV2 pour l'année 2026/2027

Inscription en 6^{ème} : LV1 obligatoire : anglais

- 6^{ème} classique
 6^{ème} avec option Section sportive athlétisme

Inscription en 5^{ème}

Inscription en 4^{ème}

Inscription en 3^{ème}

LV1 obligatoire : Anglais

LV2 obligatoire : LV2 Allemand

LV2 Espagnol

LV2 Italien

Options (facultatives) : Section sportive athlétisme (2h/semaine)

J'autorise **Je n'autorise pas** le collège à prendre en photo mon enfant à la rentrée scolaire à des fins internes uniquement.

Date : / /.....

Signatures :

Père

Mère

Autre
responsable légal

Elève

Si vous décidez de ne pas inscrire votre enfant au Collège Pré- Bénit, **veuillez avoir l'obligance de nous prévenir dans les plus brefs délais** afin que nous puissions connaître avec précision l'effectif des classes.